

Miejscowość, data:

WNIOSEK OSOBY FIZYCZNEJ O REALIZACJĘ PRAWA

Dostępu do danych oraz uzyskania informacji (na podstawie art. 15 RODO)

Do sprostowania danych (na podstawie art. 16 RODO)

.....
 Do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”) (na podstawie art. 17 RODO)

Do ograniczenia przetwarzania (na podstawie art. 18 RODO)

.....
 Do przenoszenia danych do innego Administratora (na podstawie 20 RODO)

Do sprzeciwu wobec przetwarzania danych (na podstawie art.21 RODO)

Do niepodlegania pod decyzje oparte na zautomatyzowanym przetwarzaniu w tym profilowaniu (na podstawie art. 22 RODO)

Do uzyskania kopii danych (na podstawie art. 15 RODO)

.....
Podmiot, do którego składany jest wniosek:

Nazwa: **PHU ELKA Radosław Miczyński**

Adres: **ul. Kosowa 3A, 66-008 Wilkanowo**

Na podstawie artykułu 12-22 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.(RODO) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, proszę o realizację praw w związku z przetwarzaniem moich danych osobowych.

I. Dane osoby wnioskującej niezbędne do identyfikacji w zbiorach Administratora:

Imię Nazwisko

Adres e-mail / numer telefonu

II. Dodatkowe informacje umożliwiające identyfikację osoby przez Administratora

.....

III. Uzasadnienie wniosku

.....

IV. Wnioskowany sposób odbioru:

Osobiście w siedzibie Administratora

Listownie na adres:

Poczta elektroniczną na podany adres e-mail:

Załączam pełnomocnictwo do odbioru danych

.....

Czytelny podpis osoby składającej wniosek

Inny załącznik:

Szanowni Państwo:

1. Prosimy o czytelne wypełnienie formularza DRUKOWANYMI LITERAMI.
2. Administrator ma prawo odmówić przekazania danych lub zmienić formę odbioru w sytuacji, kiedy nie jest w stanie prawidłowo zidentyfikować osoby wnioskującej.
3. Na potrzeby rozpatrzenia wniosku i jego dalszej realizacji może być wymagane podanie dodatkowych danych Państwa identyfikujących.
4. W sytuacji, kiedy żądania osoby zostaną uznane za nadmierne lub nieuzasadnione, Administrator może pobrać opłatę stosowną do kosztów udzielenia odpowiedzi, informując wcześniej osobę wnioskującą o wysokości opłaty.
5. Szczegółowe informacje na temat udzielania odpowiedzi można uzyskać poprzez kontakt z naszym Inspektorem Ochrony Danych.

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU

Miejscowość, data:

WNIOSEK OSOBY FIZYCZNEJ O REALIZACJĘ PRAWA

Proszę zaznaczyć x (tylko jedno pole), o jaką realizację Państwo wnioskują

Dostępu do danych oraz uzyskania informacji (na podstawie art. 15 RODO)

Do sprostowania danych (na podstawie art. 16 RODO)

Proszę podać prawidłowe dane, które mają zostać zaktualizowane: (np. dane kontaktowe, nazwisko, nr telefonu itp.).

Do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”) (na podstawie art. 17 RODO)

Do ograniczenia przetwarzania (na podstawie art. 18 RODO)

Proszę podać powód ograniczenia przetwarzania zgodnie z art. 18 RODO

Do przenoszenia danych do innego Administratora (na podstawie 20 RODO)

Do sprzeciwu wobec przetwarzania danych (na podstawie art.21 RODO)

Do niepodlegania pod decyzje oparte na zautomatyzowanym przetwarzaniu w tym profilowaniu (na podstawie art. 22 RODO)

Do uzyskania kopii danych (na podstawie art. 15 RODO)

Podmiot, do którego składany jest wniosek:

Nazwa: **PHU ELKA Radosław Miczyński**

Adres: **ul. Kosowa 3A, 66-008 Wilkanowo**

Na podstawie artykułu 12-22 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.(RODO) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, proszę o realizację praw w związku z przetwarzaniem moich danych osobowych.

I. Dane osoby wnioskującej niezbędne do identyfikacji w zbiorach Administratora:

Imię Nazwisko

Adres e-mail / numer telefonu

II. Dodatkowe informacje umożliwiające identyfikację osoby przez Administratora

Proszę opisać w jakich okolicznościach zostały pobrane przez Administratora Państwa dane osobowe np. przy realizacji szkolenia, warsztatów, podczas zapisu do newslettera, podczas podpisania umowy cywilnoprawnej, umowy o pracę, złożenia zamówienia w sklepie internetowym itp.

III. Uzasadnienie wniosku

Proszę podać, dlaczego wnoszą Państwo o realizację tego prawa np. ustalić cel przetwarzania, dane przetwarzano niezgodnie z prawem, w celu postępowania sądowego, w celu sprawdzenia czy administrator danych posiada aktualne dane kontaktowe itp. zgodnie z RODO

IV. Wnioskowany sposób odbioru:

Osobiście w siedzibie Administratora

Listownie na adres: Proszę zaznaczyć X właściwe pole oraz podać adres e-mail lub dokładny adres do korespondencji w przypadku zaznaczenia stosownej opcji

Poczta elektroniczną na podany adres e-mail:

Załączam pełnomocnictwo do odbioru danych

Czytelny podpis osoby składającej wniosek

Inny załącznik:

PROCEDURA REALIZACJI WNIOSKU O REALIZACJĘ PRAW WYNIKAJĄCYCH Z RODO

1. Wniosek dotyczący realizacji praw można pobrać ze strony internetowej <http://grupa-elka.pl/pliki-do-pobrania/> prawidłowo wypełnić zgodnie ze wzorem, podpisać a następnie przesać go bezpośrednio Administratorowi na adres: elka@elka.zgora.pl, Inspektorowi Ochrony Danych na adres: iod@rodo-online.eu lub za pomocą poczty tradycyjnej na adres Administratora.
2. Wniosek powinien być wypełniony czytelnie DRUKOWANYMI LITERAMI.
3. We wniosku należy podać wszystkie wymagane informacje. Instrukcja jego wypełnienia znajduje się we wniosku.
4. Administrator może wymagać podania dodatkowych informacji pozwalających na weryfikację uprawnienia do złożenia ww. wniosku, w tym potwierdzenia tożsamości osoby składającej wniosek. Zakres każdego z ww. praw oraz sytuacje, w których może skorzystać osoba składająca wniosek, wynikają z przepisów prawa. To, z którego uprawnienia może skorzystać osoba składająca wniosek, zależeć będzie m.in. od podstawy prawnej wykorzystywania danych oraz celu ich przetwarzania.
5. Administrator ma prawo odmówić przekazania danych lub zmienić formę odbioru w sytuacji, kiedy nie jest w stanie prawidłowo zidentyfikować osoby wnioskującej.
6. W sytuacji, kiedy żądania osoby zostaną uznane za nadmierne lub nieuzasadnione, Administrator może pobrać opłatę stosowną do kosztów udzielenia odpowiedzi, informując wcześniej osobę wnioskującą o wysokości opłaty.
7. Odpowiedź na zgłoszenie zostanie udzielona niezwłocznie, nie później niż w ciągu miesiąca od jego otrzymania. W razie konieczności przedłużenia tego terminu, Administrator poinformuje osobę składającą wniosek o przyczynach takiego przedłużenia.
8. Odpowiedź będzie udzielana zgodnie z wybraną opcją określoną we wniosku.
9. Szczegółowe informacje na temat udzielania odpowiedzi można uzyskać poprzez kontakt z naszym Inspektorem Ochrony Danych.

KLAUZULA INFORMACYJNA

- dotycząca osób realizujących wnioski

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – (zwanym w dalszej części „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest PHU ELKA Radosław Miczyński z siedzibą pod adresem 66-008 Świdnica, Wilkanowo ul. Kosowa 3A, reprezentowane przez Radosława Miczyńskiego. NIP 9291019367, REGON 970083265, numer telefonu: +48 68 324 77 80, +48 68 455 21 11, adres e-mail: elka@elka.zgora.pl (zwany w dalszej części „Administratorem”).
2. W sprawach ochrony Państwa danych osobowych można skontaktować się pisząc na adres e-mail: iod@rodo-online.eu lub pisemnie na adres naszej siedziby.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą:
 - a) w celu realizacji złożonego wniosku – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 15, art. 16, art. 17, art. 18, art. 20, art. 21, art. 22 RODO;
 - b) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze w szczególności związanych z archiwizacją dokumentacji - zgodnie z art. 6. ust. 1 lit. c RODO w związku z Ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być operatorzy pocztowi, dostawcy systemów informatycznych, instytucje upoważnione z mocy przepisów prawa oraz instytucje na mocy wiążących umów. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane mogą być ujawniane każdemu zainteresowanemu.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji lub innych przepisach prawa.
6. Mogą Państwo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych.
7. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznają, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem realizacji wniosku. Odmowa podania danych osobowych uniemożliwia realizację wniosku.
9. W oparciu o udostępnione dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Państwa zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.